

Empfangsmitarbeiter (W/M/D)

TEILZEIT – GÜTERSLOH – BERUFSERFAHRUNG

Wir sind ein engagiertes, dynamisch wachsendes Unternehmen in der Gesundheitsbranche. Agil. Kreativ. Offen für frische Ideen. Zu unseren Produkten gehören apothekenexklusive, pflanzliche Arzneimittel und Gesundheitsprodukte mit einem hohen Qualitätsanspruch. Wir sind weltweit tätig und haben noch Großes vor. Deshalb suchen wir Macher, die Großes bewegen wollen. Macher mit großen Zielen, großen Ideen und großer Leidenschaft.

Was Sie erwartet

- kommunikative Schnittstelle zwischen Kunden, Besuchern und unseren Mitarbeitern
- Entgegennahme und Weiterleitung von Telefonaten
- Verantwortung für die Kommunikation mit externen Dienstleistern
- Prüfung von Belegen externer Dienstleister
- Vor- und Nachbereitung von Meetings
- Bearbeitung der Ein- und Ausgangspost
- Übernahme allgemeiner administrativer Bürotätigkeiten

Was Sie mitbringen sollten

- eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung z.B. als Empfangsmitarbeiter, Sachbearbeitung, Sekretariat
- gute MS-Office-Kenntnisse
- eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und ein gepflegtes Erscheinungsbild
- eine selbstorganisierte, dienstleistungsorientierte und zuverlässige Arbeitsweise

Was wir bieten

- eine anspruchsvolle und zukunftsorientierte Aufgabe in einem international tätigen und kontinuierlich wachsenden Unternehmen
 - eine unbefristete Festanstellung bei sehr viel Eigenverantwortung
 - eine attraktive und leistungsgerechte Vergütung
 - vielfältige Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
-

Interessiert?

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihres gewünschten Einstellungstermins per E-Mail an: personal@quiris.de